

Beroepsopleiding Massage

Algemene Voorwaarden

Door je in te schrijven voor een van onze opleidingen ga je met Esoterra een overeenkomst aan. Bij een overeenkomst horen duidelijke afspraken, zodat je precies weet wat jij van de opleiding mag verwachten en wat Esoterra van de student mag verwachten. Die afspraken staan hier op een rijtje.

Door je in te schrijven, verklaar je akkoord met de volgende voorwaarden.

1. Door invulling en ondertekening van het inschrijvingsformulier, of verzending per E-mail, stemt de student in met deze studievoorwaarden en met de verzorging van de opleiding door het onderhavige instituut, zoals deze is weergegeven in de betreffende brochure van de gekozen opleiding.
2. Na ontvangst van het ingevulde inschrijvingsformulier is er sprake van een voorlopige inschrijving. De inschrijving wordt definitief:
 - a. wanneer er voldoende inschrijvingen zijn om de desbetreffende opleiding of cursus te laten doorgaan
 - b. wanneer er plaats is in de desbetreffende opleiding of cursus
 - c. het inschrijfgeld is overgemaakt
 - d. als blijf van definitieve inschrijving ontvangt de student een bewijs van inschrijving.
3. Voorlopige inschrijving gebeurt op basis van volgorde van binnenkomst.
4. Inschrijving geschiedt voor de volledige opleiding. De opleiding wordt als beëindigd beschouwd zodra de in het rooster vermelde einddatum is bereikt.
5. Het opleidingsinstituut voert de administratie in overeenstemming met de wet op de persoonsbescherming.
6. Betaling van het lesgeld dient plaats te vinden binnen veertien dagen na ontvangst van de door de opleiding toegezonden factuur. De student heeft de volgende betalingskeuzen:
 - a. betaling van het volledige lesgeld ineens;
 - b. betaling in termijnen zoals aangegeven in opleidingstarieven.De student blijft verantwoordelijk voor de betaling van het lesgeld, ook als een derde op het inschrijfformulier aangeeft de cursuskosten te zullen betalen.
7. Boekengeld en examengeld zijn niet bij het lesgeld inbegrepen.
8. De lesmap wordt eigendom van de student indien het cursusgeld volledig is betaald. Het auteursrecht en het eigendomsrecht blijven bij de opleiding. Het is niet toegestaan om lesmateriaal geheel of gedeeltelijk aan derden af te staan of te gebruiken of te doen gebruiken voor het geven van onderwijs in welke vorm dan ook.
9.
 - a. De directie behoudt zich het recht voor een opleiding voor de aanvang af te gelasten. Tijdens de opleiding worden de cursustijden in principe niet gewijzigd. Indien een wijziging noodzakelijk is, wordt dit in overleg met de studenten gedaan.
 - b. In geval van afgelasting ontvangen studenten het reeds betaalde lesgeld terug.
 - c. Voor verzuimde lessen vindt geen restitutie van lesgeld plaats. Het is gewenst dat studenten, indien zij niet aanwezig kunnen zijn, dit voor de aanvang van de les schriftelijk of telefonisch of per E-mail doorgeven aan het secretariaat van de opleiding.
10. De student kan te allen tijde per aangetekende brief opzeggen, waarbij een opzegtermijn geldt van drie maanden. Dit geldt met ingang van de maand volgend op de opzegging. De wederzijdse rechten en verplichtingen eindigen na deze opzegtermijn. Reeds tevoren betaalde cursusgeld worden aan de cursist terugbetaald, voor zover deze betrekking hebben op de periode na het beëindigen van de overeenkomst, exclusief de opzegtermijn. Dit geldt niet voor de bijgeleverde boeken en reeds betaald examengeld. Gedurende de opzegperiode kan de student de opleiding of de cursus(sen) blijven volgen en dient ook de betaling van het lesgeld te worden voortgezet.
11. De eventuele aansprakelijkheid van het opleidingsinstituut is beperkt tot maximaal het door de student betaalde lesgeld.

12. Bij wanbetaling komen alle kosten zoals renteverlies, incassokosten, gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten voor rekening van de student.
13. De inhoud en de opzet van de opleidingen kunnen afwijken van de beschrijvingen in de studiegids of op de site. Wijzigingen zijn voorbehouden, met name met betrekking tot de vakkenpakketten en examinering.
14. Opleidingsjaren worden formeel afgesloten met een toetsing van vaardigheden en theoretische kennis welke dat jaar aan de orde zijn geweest. Een certificaat wordt verstrekt als het eindcijfer (afgerond) minimaal een 6 is. De student dient zelf zorg te dragen voor tijdige aanmelding en/of inschrijving voor het eindexamen.
15. Klachten kunnen schriftelijk worden ingediend bij het bestuur of de directeur van de opleiding. Tegen een beslissing van dit bestuur of de directeur kan de student in beroep gaan bij het bestuur van een van de aangesloten beroepsverenigingen (zie klachtenreglement).



Esoterra

030-2340272

www.esoterra.nl, info@esoterra.nl

postbus 1582, 3500 BN, UTRECHT